

Recenser un projet artistique et culturel sur l'application ADAGE

Préambule

État des lieux du recensement

Pour l'heure, ne sont recensés sur ADAGE que les actions ayant fait l'objet d'un appel à projets : format 12h, atelier scientifique, de cycle 3 avec Cultures Collèges, PAE de la Ville de Belfort. Ou de l'inscription à un dispositif ou un concours : maternelles et écoles au cinéma, Petits champions de la lecture, Dis-moi dix mots, Les Petits artistes de la mémoire...

Il reste à recenser les actions dont l'inscription ne se fait pas directement sur ADAGE. Il s'agit :

- d'abord, les dispositifs financés : résidences territoriales d'éducation artistique et culturelle, résidence artistique Création en cours, projets départementaux en arts plastiques, projets financés par les TER, par la Cité éducative, la convention de développement culturel de la CCVS ;
- ensuite, les actions menées à l'initiative de l'école : sorties (spectacle, exposition, visite d'une structure) et accueils (d'un spectacle, d'un artiste ou d'une artiste...).

Se connecter

Soit, allez sur <https://arenb.ac-besancon.fr/>

Soit, passer par PIA : widget en bas de page

Sur la page d'accueil d'Aréna, descendez vers la rubrique « Élèves ».



Élèves

Je gère le parcours scolaire des élèves

Évaluation et examens

Orientation

Scolarité

15 applications correspondent à « Élèves »

Élèves

Je gère le parcours scolaire des élèves

Vous pouvez filtrer les applications en cliquant sur la catégorie souhaitée, puis désélectionner celle-ci les applications.

Évaluation et examens

Orientation

Scolarité

15 applications correspondent à « Élèves »

1 élève, 1 stage

Application nationale

Aider les collégiens et lycéens à trouver un stage pour découvrir le monde professionnel

Accéder

Ajouter aux favoris

Adage

Application nationale

Application dédiée à la généralisation de l'éducation artistique et culturelle

Accéder

Ajouter aux favoris

Cliquez sur « Scolarité ». Ou descendez jusqu'à « Adage ».

Cliquez sur « Accéder ».

NB - À la fin de toute manipulation, pensez à « **Enregistrer** » : bouton en bas de chaque formulaire.

1. Direction d'école : accorder les droits de rédacteur aux enseignants

Le profil de rédacteur de projet est attribué par la direction de l'école. Ce profil permet de recenser les projets et de participer aux appels à projets et à candidatures.



2. Cas n°1 : saisir les effectifs réels

Sur la page d'accueil de l'application, une alerte vous demande de saisir les effectifs réels.



Bienvenue dans l'application ADAGE

A p p l i c a t i o n D é d i é e A l a G é n é r a l i s a t i o n d e l' E d u c a t i o n a r t i s t i q u e e t c u l t u r e l l e

[Consulter les documents de prise en main de la nouvelle version d'ADAGE sur la page d'aide](#)

1 projet à compléter sur votre établissement

Appel à projets partenarial EAC - Format 12 heures Appel à projets 2025-2026

Saisir les effectifs réels

Alerte pour compléter avec les effectifs réels. Cliquer pour ouvrir le projet et accéder aux « Classes engagées ».

Vous avez participé à un appel à projets ou un dispositif en fin d'année N-1 ou en tout début d'année scolaire, avec des effectifs prévisionnels. Une fois ADAGE synchronisée avec ONDE, vous devrez créer les groupes classes réels en **associant classes et enseignants**.

Enseignants responsables : *

× Mme MOUQUAND PEGGY DIRECTION

Composition du groupe-classe : *

Classe d'origine : 01 - CP - Aubert - Morel

Élève non inscrit	Niveau
<input checked="" type="checkbox"/> ATHMANI Inès	CP
<input checked="" type="checkbox"/> BOQUESTAL Lindsey	CP
<input checked="" type="checkbox"/> BOUADMA Nahla	CP
<input checked="" type="checkbox"/> BOUDEBZA Naïm	CP
<input checked="" type="checkbox"/> BOURDIN Mathys	CP
<input checked="" type="checkbox"/> BRUGIRARD Soan	CP
<input checked="" type="checkbox"/> CHANDELIER Thimée	CP

Liste des élèves du groupe-classe : Total : 0 Vider le groupe-classe

☐ Élève inscrit Niveau Classe

Aucun élève dans ce groupe-classe.

Fermer Enregistrer

Classes prévisionnelles : 22 CM2

Classes engagées : *

Q Sélectionner les classes.

Créer un groupe-classe

Identifier l'enseignant responsable. Faire défiler le menu déroulant pour choisir la classe. Sélectionner les élèves en totalité ou seulement ceux qui sont concernés. Activer la flèche pour créer le groupe. Enregistrer.

3. Cas n°2 : créer un formulaire pour recenser les effectifs

Sur la page d'accueil, cliquer sur
« Je renseigne mes projets »
La page « Projet d'école » s'ouvre.
Vérifier l'année ou changer d'année scolaire.

Choisir la rubrique et cliquer le +.

a) Pour recenser un projet lié à un dispositif (bleu)

Choisir le dispositif dans le menu déroulant, au
besoin taper un mot clef. Sélectionner.
Le formulaire s'ouvre.

NB - Seuls les champs * « Titre », « Classes engagées » et « Domaines » sont obligatoires.

Donner un titre.
Choisir une ou plusieurs « Priorités pédagogiques »
dans le menu déroulant.
Désigner un partenaire si nécessaire.
Nommer le domaine artistique.

Pour associer les effectifs, procéder comme pour le Cas n°1 ci-dessus.

b) Pour recenser un projet lié à « Autres projets », et donc en dehors des dispositifs (mauve).

Choisir la rubrique et cliquer le +.

Choisir un type d'action dans le menu déroulant, les projets de cette catégorie étant définis de manière générique : projet articulant les trois piliers de l'EAC, action de sensibilisation artistique, rencontre avec des artistes, etc. Sélectionner. Le formulaire s'ouvre.

NB - Seuls les champs * « Titre », « Classes engagées » et « Domaines » sont obligatoires.

Pour associer les effectifs, procéder comme pour le Cas n°1 ci-dessus.

c) Pour recenser un projet lié à une chorale, une classe à horaires aménagés, une classe orchestre

Choisir la rubrique et cliquer le +.

Choisir un type d'enseignement artistique dans le menu déroulant.
Sélectionner.
Le formulaire s'ouvre.

NB - Seuls les champs * « Enseignement artistique » et « Classes engagées » sont obligatoires.

Pour associer les effectifs, procéder comme pour le Cas n°1 ci-dessus.
Attention, il sera sans doute nécessaire de créer des groupes indépendants des classes.

4. Modifier un élément recensé en cours d'année

Tout projet peut être modifié en cours d'année : correction, lien vers une page internet pour valorisation, bilan.

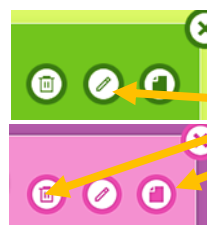
Depuis la page d'accueil, aller sur le « Projet d'école », en cliquant sur **Je renseigne mes projets >** ou sur « Établissement ».

Cliquer sur l'onglet correspondant [1] pour afficher son contenu et sélectionner [2] le projet à modifier ou à supprimer.

Le détail du projet s'ouvre alors.



Pour l'enseignement artistique (vert) et les autres projets (mauve).



Pictogramme du crayon pour modifier.
Pictogramme de la poubelle pour supprimer.
Pictogramme du document pour exporter en pdf.

Pour les appels à projets et dispositifs (bleu).



Appels à projets et dispositifs sans commission.
Case avec pictogramme du crayon pour modifier.



Appels à projets avec commission et financement.
Pictogramme du crayon pour modifier les détails : effectifs, lien, bilan...
Pictogramme pour accéder au formulaire validé.