## 

## Fiche d’information sur le transport

**Le transport aller-retour**

*À remplir par l’enseignant/e organisateur/organisatrice de la sortie et l’organisateur du transport.*

Le lieu de rassemblement se fait à l’école : □ Oui □ Non, préciser :

Un lieu de rassemblement autre que celui de l’école nécessite une autorisation de tous les parents.

Nombre d’élèves : Nombre d’accompagnateurs hors chauffeur(s) :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Trajet aller | | Trajet retour | |
| Nb km : | Heure départ :  Heure arrivée : | Nb km : | Heure départ :  Heure arrivée : |
| **Étape 1 : motifs à préciser :**  (changement de chauffeur/prise de repas..)  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Moyen de transport : | | **Étape 1 : motifs à préciser :**  (changement de chauffeur/prise de repas..)  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Moyen de transport : | |
| **Étape 2 : motifs à préciser :**  (changement de chauffeur/prise de repas..)  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Moyen de transport : | | **Étape 2 : motifs à préciser :**  (changement de chauffeur/prise de repas..)  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Moyen de transport : | |
| **Étape 3 : motifs à préciser :**  (changement de chauffeur/prise de repas..)  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Moyen de transport : | | **Étape 3 : motifs à préciser :**  (changement de chauffeur/prise de repas..)  Lieu départ :  Lieu arrivée :  Moyen de transport : | |

**Cachet et signature obligatoire de la compagnie de transport. Transport aller. Transport retour à notifier.**

|  |  |
| --- | --- |
| Transporteur | |
| **Autocar n° 1**  Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse : | Capacité de l’autocar (hors strapontins) :  Nombre d’élèves :  Nombre d’accompagnateurs hors chauffeur(s) :  Licence et date de validité : |
| **Autocar n° 2**  Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  adresse : | Capacité de l’autocar (hors strapontins) :  Nombre d’élèves :  Nombre d’accompagnateurs hors chauffeur(s) :  Licence et date de validité : |

|  |
| --- |
| Itinéraire prévu |
| Détailler : |

**La liste des déplacements prévus pendant le séjour**

Les déplacements indiqués doivent correspondre au programme détaillé du séjour joint au dossier.

Lorsque plusieurs déplacements sont strictement les mêmes (lieu, activité), ne remplir qu’un seul tableau en indiquant les différentes dates.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Date(s) et heure | Trajet | Effectif | Moyen de transport  (train, autocar, vélo, *etc.*). | Autocar | Cachet et signature entreprise de transport collectif |
|  | De :  À : | Nb élèves :  Nb adultes : |  | Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse :  Licence et date de validité : |  |
|  | De :  À : | Nb élèves :  Nb adultes : |  | Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse :  Licence et date de validité : |  |
|  | De :  À : | Nb élèves :  Nb adultes : |  | Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse :  Licence et date de validité : |  |
|  | De :  À : | Nb élèves :  Nb adultes : |  | Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse :  Licence et date de validité : |  |
|  | De :  À : | Nb élèves :  Nb adultes : |  | Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse :  Licence et date de validité : |  |
|  | De :  À : | Nb élèves :  Nb adultes : |  | Raison sociale :  SIRET :  Téléphone :  Adresse :  Licence et date de validité : |  |

Lorsque le véhicule n’a pas été conçu uniquement pour le transport en commun d’enfants, le nombre de personnes participant à la sortie ne doit pas dépasser le nombre de places assises adultes (hors strapontins) signalé sur l’attestation d’aménagement du véhicule.

Lorsque ce transport est organisé par une collectivité territoriale, un prestataire de service ou une structure d’accueil, ce dernier délivre une attestation de prise en charge qui est jointe au dossier de demande d’autorisation.

Fait à : le : Signature :